

УТВЕРЖДЁН
Общим собранием учредителей
протокол № 1 от «12» апреля 2019 г.

УСТАВ

**Региональной общественной организации
«Союз деятелей праздничной индустрии»**

**Улан-Удэ
2019 г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Региональная общественная организация «Союз деятелей праздничной индустрии» (далее именуемая Организация) является некоммерческой корпоративной организацией, созданной в форме общественной организации, добровольным объединением граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения иных целей, указанных в настоящем Уставе. Деятельность Организации является гласной, а информация об учредительных и программных документах – общедоступной.

1.2. Организация образована и действует в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального Закона «О некоммерческих организациях», Федерального Закона «Об общественных объединениях», иных положений действующего законодательства Российской Федерации и положений настоящего Устава.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: Региональная общественная организация «Союз деятелей праздничной индустрии»

Сокращенное наименование Организации на русском языке: РОО «Союз деятелей праздничной индустрии».

1.4. Территориальная сфера деятельности Организации – Республика Бурятия.

1.5. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации (Союз): г. Улан-Удэ.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. Организация должна иметь самостоятельный баланс и (или) смету.

2.3. Организация создается без ограничения срока деятельности.

2.4. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами её территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

2.5. Организация имеет круглую печать, содержащую её полное наименование на русском языке и указание на место её нахождения. Организация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, а также иную символику - эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно содержаться в уставе.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Целью создания Организации является содействие профессиональной консолидации, укреплению и развитию творческих связей между специалистами, работающими в области праздничной индустрии для совместной реализации прав и законных интересов, в том числе:

— содействие развитию всех видов и жанров массовых форм искусства, как важнейшего компонента национальной культуры, имеющего общенациональное и международное значение, как средства укрепления взаимосвязи и взаимопонимания народов;

— защита гражданских, профессиональных, трудовых, социальных, авторских и смежных прав, интеллектуальной собственности и законных интересов членов Организации;

— содействие созданию и улучшению условий профессионального труда членов Организации, реализации их творческого потенциала.

3.2. Предмет деятельности Организации:

— иницирует и участвует в установленном законодательством порядке в разработке и обсуждении законов и других нормативных актов, относящихся к культуре, к деятельности в сфере создания и распространения аудиовизуальных произведений, к деятельности творческих организаций и лиц творческих профессий, к оплате их труда, проводит независимые общественные экспертизы указанных законодательных актов;

— осуществляет общественную экспертизу проектов и программ, проектов законов и иных законодательных актов, относящихся к уставным целям в сфере праздничной индустрии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

— развивает и расширяет профессиональные деловые связи членов Организации, их интеграцию в совместные творческие проекты;

— участвует в деятельности, связанной с коллективным управлением авторскими правами;

— способствует осуществлению научной и исследовательской деятельности, освоению новых технологий, а также своевременному и полноценному информационному обеспечению всех профессий членов Организации в области праздничной индустрии;

— привлекает российских и иностранных инвесторов к финансированию проектов и программ Организации;

— участвует в увековечивании памяти выдающихся деятелей в области праздничной индустрии;

— представляет членов Организации на присуждение званий, премий, наград и иных знаков отличия, установленных государственными и правительственными органами, в том числе международными;

— учреждает в рамках Организации награды, премии, стипендии, иные поощрения за особый вклад в развитие и поддержку отечественной и мировой культуры;

— оказывает всестороннюю поддержку творческой молодежи, содействует подготовке профессиональных кадров в области праздничной индустрии;

— создает творческие школы, курсы, организует и проводит мастер-классы, семинары в соответствии с тематикой Организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (приносящая доход деятельности);

— осуществляет организационно-постановочную деятельность во всех видах и жанрах массовых форм искусства (приносящая доход деятельности);

— содействует повышению уровня образования в учебных учреждениях профиля за счет внедрения передовых методик и технологий организации учебного процесса, повышения квалификации преподавателей;

— принимает участие в конкурсах сценарных, режиссерских и иных творческих работ с целью поиска и популяризации талантов в области праздничной индустрии;

— осуществляет редакционно-издательскую деятельность, разрабатывает и реализует программы выпуска и распространения в России любой печатной тематической продукции, в том числе информационных материалов за счет собственных средств или по договорам с организациями;

— осуществляет справочно-информационную деятельность, создает банк данных по направлениям деятельности Организации;

— укрепляет и развивает творческие контакты с иностранными специалистами в области праздничной индустрии.

3.3. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, Организация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

3.4. Внешнеэкономическая деятельность по вышеперечисленным направлениям осуществляется в порядке, установленном законодательством.

3.5. Организация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

3.6. Вмешательство органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность Организации, равно как и вмешательство Организации в деятельность органов

государственной власти и иных должностных лиц, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Для осуществления уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными законодательством Российской Федерации;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- участвовать в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы её деятельности, а также нормы, предусмотренные её уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- предоставлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

5. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Членами Организации могут быть:

— граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, иностранные граждане и лица без гражданства, достигшие 18 лет, законно находящиеся на территории Российской Федерации, разделяющие цели Организации, признающие Устав, соответствующие требованиям внутренних документов Организации, регулярно уплачивающие членские взносы.

5.2. Порядок приема в состав членов Организации и исключения из числа её членов определяется Общим собранием Организации. Прием в состав членов Организации и исключение из её состава осуществляется Советом. Прием в члены Организации осуществляется на основании личного заявления вступающего.

5.3. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

5.4. При вступлении в Организацию необходимо уплатить членский взнос, размер которого определяется Общим собранием. Порядок уплаты членских и иных имущественных взносов определяется настоящим Уставом и внутренними документами Организации, утверждаемыми Собранием.

5.5. Члены Организации имеют право:

— участвовать в управлении делами Организации, в том числе избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации, вносить на рассмотрение органов управления Организации предложения, касающиеся вопросов деятельности Организации, участвовать в их рассмотрении, а также в принятии соответствующих решений в порядке, определенном настоящим Уставом;

— в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим Уставом, получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией;

— обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

— требовать, действуя от имени Организации, в соответствии с пунктом 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещения причиненных Организации убытков, в соответствии со статьей 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации;

— оспаривать, действуя от имени Организации, в соответствии с пунктом 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации.

— на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;

— пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации;

— принимать участие во всех мероприятиях и направлениях деятельности, осуществляемых Организацией в соответствии с её Уставом;

— свободно выйти из состава членов Организации на основании заявления.

5.6. Члены Организации обязаны:

— участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом, другим законом или настоящим Уставом;

— не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

— участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

— не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;

— не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

- оплачивать предусмотренные уставом членские и иные имущественные взносы;
- соблюдать положения Устава и выполнять решения выборных руководящих и контрольно-ревизионных органов Организации, принятые в рамках их компетенции;
- активно способствовать и лично участвовать в осуществлении уставных целей и основных видов деятельности Организации;
- способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Организации;
- не совершать действий, нарушающих Устав Организации, этику товарищеских взаимоотношений, воздерживаться от деятельности, противоречащей уставным целям, провозглашенным Организацией.

6. КОМПЕТЕНЦИЯ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РУКОВОДЯЩИХ И КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫХ ОРГАНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

- 6.1. Органами Организации являются:
- Общее собрание – высший орган управления Организации;
 - Совет – постоянно действующий руководящий орган Организации;
 - Председатель – единоличный исполнительный орган Организации;
 - Ревизор – контрольно-ревизионный орган Организации.
- 6.2. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание. Общее собрание собирается один раз в год, решение о созыве очередного Общего собрания принимает Совет. Общее собрание, проводимые в иные сроки, являются внеочередными. Внеочередное Общее собрание собирается по решению Совета, по письменному требованию Председателя или Ревизора Организации, по письменному требованию более 1/3 членов Организации.
- 6.3. К компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:
- 6.3.1. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования её имущества;
- 6.3.2. Утверждение и изменение устава Организации;
- 6.3.3. Определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа её членов;
- 6.3.4. Избрание Совета, досрочное прекращение его полномочий;
- 6.3.5. Избрание Председателя, досрочное прекращение его полномочий;
- 6.3.6. Утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 6.3.7. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 6.3.8. Избрание Ревизора и досрочное прекращение его полномочий, назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- 6.3.9. Принятие решений о размере и порядке уплаты членами Организации членских и иных имущественных взносов.
- 6.3.10. Рассмотрение и утверждение отчетов Совета и Ревизора Организации;
- 6.4. Общее собрание вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Организации. Вопросы, предусмотренные пп. 6.3.1. – 6.3.11. настоящего Устава отнесены к исключительной компетенции Общего собрания и не могут быть отнесены к компетенции иных органов Организации.
- 6.5. Решения принимаются открытым или тайным голосованием простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Организации при наличии кворума. Форма голосования определяется Общим собранием. Решения по вопросам исключительной компетенции, предусмотренной п. 6.3.1.-6.3.11, принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих при наличии кворума.

6.6. Общее собрание проводится в форме совместного присутствия членов Организации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

6.7. При отсутствии кворума для проведения Общего собрания объявляется дата проведения нового Общего собрания не позднее чем через 30 (тридцать) дней с той же повесткой дня.

6.8. Решения, принятые на Общем собрании оформляются протоколом, который составляется не позднее 2 (двух) дней после проведения Общего Собрания и подписывается председателем и секретарем собрания.

6.9. Порядок подготовки и проведения Общего собрания устанавливается внутренними документами Организации, утвержденными решениями Общего собрания.

6.10. В период между работой Общего собрания руководящую деятельность осуществляет постоянно действующий руководящий орган (коллегиальный орган управления) – Совет. При создании Организации состав членов Совета избирается Общим собранием учредителей Организации сроком на 5 (пять) лет, в дальнейшем Совет избирается Общим собранием квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих членов Организации при наличии кворума, сроком на 5 (пять) лет. Совет подконтролен Общему собранию.

6.11. Количественный состав Совета определяется решением Общего собрания.

6.12. Совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.13. К компетенции Совета относятся решения следующих вопросов:

6.13.1. Осуществление прав юридического лица от имени Организации и исполнение её обязанностей в соответствии с Уставом;

6.13.2. Ведение реестра членов Организации;

6.13.3. Утверждение годовых смет расходов и доходов, утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

6.13.4. Утверждение штатного расписания Организации, а также размера и порядка оплаты труда работников;

6.13.5. Разработка и утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность Организации;

6.13.6. Организация издательской деятельности Организации, в установленном законом порядке, учреждение средств массовой информации Организации;

6.13.7. Принятие решения по использованию имущества и денежных средств Организации, организация привлечение средств, определение размеров и направлений расходования денежных средств Организации;

6.13.8. Утверждение отчетов Председателя;

6.13.9. Разработка и утверждение символики Организации, с последующим вынесением вопроса о внесении изменений в устав Организации на рассмотрение Общего собрания;

6.13.10. Организация и проведение съездов, симпозиумов, семинаров, выставок, конкурсов и других мероприятий по вопросам уставной деятельности Организации;

6.13.11. Присуждение премий, призов, стипендий в целях реализации уставных целей Организации и в пределах полномочий Организации;

6.13.12. Информирование органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, о продолжении деятельности Организации с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о его руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственной реестр юридических лиц;

6.13.13. Информирование федерального органа государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

6.13.14. Другие вопросы, не составляющие исключительную компетенцию Общего собрания, Ревизора, определенную настоящим Уставом.

6.14. Совет правомочен принимать решение, если на заседании присутствует более половины его членов.

6.15. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании.

6.16. Заседание Совета проводится в форме совместного присутствия членов Совета для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

6.17. Председатель обязан не позднее, чем за 5 (пять) дней до проведения заседания Совета уведомить всех членов Совета о дате и месте проведения заседания Совета, а также вопросах, подлежащих рассмотрению.

6.18. Решения, принятые на заседании Совета, оформляются протоколом, который составляется не позднее 2 (двух) дней после проведения заседания и подписывается председателем и секретарем заседания.

6.19. Порядок подготовки и проведения заседания Совета устанавливается внутренними документами Организации, утвержденными решениями Совета.

6.20. Единоличным исполнительным органом Организации является Председатель. При создании Организации Председатель избирается Общим собранием учредителей Организации сроком на 5 (пять) лет, в дальнейшем Председатель избирается Общим собранием квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих при наличии кворума, сроком на 5 (пять) лет. Председатель подконтролен Совету.

6.21. Председатель без доверенности действует от имени Организации, представляет её во всех органах государственной власти и управления, а также учреждениях, предприятиях и организациях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, открывает в банках расчетные и другие счета, выдает доверенности, в том числе и с правом передоверия третьим лицам, пользуется правом распоряжения средствами и имуществом Организации в соответствии с решениями Совета, в том числе:

6.21.1. Осуществляет прием и увольнение сотрудников Организации, определяет условия их труда;

6.21.2. Принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации.

6.21.3. Осуществляет текущую финансово-хозяйственную деятельность Организации, оперативно решает вопросы организационной, административной и финансовой деятельности Организации;

6.21.4. Открывает расчетный и иные счета Организации в банковских учреждениях в России и за рубежом, имеет право подписи финансовых документов;

6.21.5. В пределах своей компетенции определяет направления расходования денежных средств, действуя в интересах Организации, в пределах утвержденных Советом смет;

6.21.6. Заключает договоры и контракты, совершает сделки, в соответствии с решениями Совета, подписывает документы от имени Организации;

6.21.7. Организует ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности в Организации в соответствии с действующим законодательством и отвечает за их достоверность и своевременность;

6.21.8. Предъявляет от имени Организации претензии и иски к российским и зарубежным юридическим лицам и гражданам;

6.21.9. Отчитывается перед Советом о проделанной работе.

6.22. Права и обязанности Председателя по осуществлению своей деятельности определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором, заключаемым им с Организацией.

6.23. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизор. При создании Организации Ревизор избирается Советом учредителей Организации, сроком на 5 (пять) лет, в дальнейшем Ревизор избирается Общим собранием

квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих членов Организации при наличии кворума, сроком на 5 (пять) лет. Ревизором не могут быть члены руководящих органов Организации и штатные сотрудники Организации.

6.24. Все решения Ревизор оформляет в письменном виде.

6.25. Ревизор проводит ежегодные плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности Организации. Внеплановые ревизии могут проводиться по собственной инициативе Ревизора или по поручению Общего собрания. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов. На основании документов, представляемых органами Организации, и результатов проверок деятельности Организации Ревизор составляет отчет и представляет его Общему собранию.

6.26. Организация вправе заключить договор со специализированной аудиторской организацией для проведения проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности (внешний аудит). Внешний аудитор утверждается Общим собранием.

7. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и спортивно-оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения её деятельности, указанной в Уставе.

7.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с её уставными целями.

7.3. Источниками формирования имущества Организации являются:

- ежегодные членские взносы;
- добровольные взносы и пожертвования;
- поступления от проводимых в соответствии с Уставом Организации лекций, выставок, аукционов, спортивных, культурно-массовых и иных мероприятий;
- доходы от гражданско-правовых сделок;
- другие, не запрещенные законом поступления.

7.4. Организация является собственником своего имущества. Ее члены не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы.

7.5. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, в которой участвуют в качестве членов, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.6. В Организации установлены следующие виды взносов:

- вступительный взнос;
- ежегодный членский взнос;
- целевой взнос.

7.7. Порядок определения размера и способа уплаты членских взносов, решение о внесении дополнительных имущественных взносов членов Организации в её имущество определяется Общим собранием Организации.

7.8. Срок оплаты вступительного взноса – в течение 3 (трех) месяцев с момента вступления в Организацию. Срок оплаты ежегодного взноса – в течение 3 (трех) месяцев с момента окончания финансового года. Срок оплаты целевых и иных дополнительных имущественных взносов определяется решением Общего собрания, на котором было принято решение о внесении таких взносов.

7.9. Член Организации вправе получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией путем направления письменных запросов на имя Председателя. Председатель обязан рассмотреть запрос и ответить на него в течение 1 (одного) месяца.

7.10. Организация ведет бухгалтерский учет статистическую отчетность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.11. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета, своевременное предоставление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы несет Председатель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.12. Финансовый год Организации начинается 1 января и заканчивается 31 декабря.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения в Устав принимаются и утверждаются Общим собранием квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих членов Организации при наличии кворума.

8.2. Изменения, вносимые в Устав Организации, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими федеральными законами.

9.2. Организация по решению Общего собрания может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

9.3. Решение о реорганизации принимается Общим собранием квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих членов Организации при наличии кворума.

9.4. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими федеральными законами.

9.5. Решение о ликвидации и назначении ликвидационной комиссии принимается Общим собранием квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих членов организации при наличии кворума или судом.

9.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все права и полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

9.7. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

9.8. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

9.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

9.10. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих членов Организации при наличии кворума.

9.11. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

9.12. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения.

9.13. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих членов Организации при наличии кворума.

9.14. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные Уставом Организации. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

9.15. Ликвидация считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Решение о государственной регистрации создания Региональной общественной организации «Союз деятелей праздничной индустрии» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Бурятия «20» ноября 2019 г., учетный номер 0412011094.

Сведения о государственной регистрации создания Региональной общественной организации «Союз деятелей праздничной индустрии» внесены Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 9 по Республике Бурятия «26» ноября 2019 г. в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1190327014910.

Начальник



Н.А. Ботоев



Прошито, пронумеровано
и с. реплено
печатью *Г/Генерал-майор*
"дд" ноября 2019
Начальник
Управления *[Signature]*